

Vedtægter for Helsing Erhvervsforening

Vedtægter for Helsinge Erhvervsforening

§ 1

Foreningens navn er ”Helsinge Erhvervsforening”.

§ 2

Foreningens formål er at være interesse organisation for medlemmerne overfor offentlige myndigheder, private virksomheder og organisationer, herunder igangsætte, koordinere og styre aktiviteter, der har til formål at markedsføre området til fremme for erhvervslivet.

§ 3

Som aktive medlemmer kan optages enhver selvstændig erhvervsdrivende eller hans/hendes bestyrer, der driver erhverv i Gribskov Kommune inden for følgende områder:

Detailhandel
Håndværk
Industri
Liberalt erhvervs
Servicefag

samt

Foreninger
Organisationer og
offentlige myndigheder.

Endvidere kan som passive medlemmer, uden stemmeret, optages alle, der går ind for at fremme foreningens formål.

Firmaer der drives i selskabsform, på andelsbasis eller er interessentskaber samt foreninger, organisationer og offentlige myndigheder, repræsenteres af den, som af firmaet, foreningen m.v. udpeges hertil.

§4

Kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling og opkræves hvert kvartal eller månedsvis forud.

Det fastsatte kontingent består af et grundkontingent, der finansierer foreningens drift m.v., og evt et aktivitetskontingent, der tilbageføres til de interessegrupper, hvor indbetalerne er medlemmer.

Ønsker et medlem at udmelde sig af foreningen, meddeles dette skriftligt til foreningens sekretariat.

Udmeldelse skal finde sted med mindst seks måneders varsel.

For medlemmer, der indgår i en interessegruppe, hvor medlemskabet indebærer pligt til betaling af et aktivitetskontingent, vil der varslet for udmeldelse dog være mindst et år.

Såfremt et medlem afhænder sin forretning, eller ophører med at drive denne, ophører medlemskabet dog på datoen for forretningens overdragelse eller ophør.

Hvis et medlem undlader at betale kontingent, og heller ikke betaler senest 30 dage efter påkrav, kan bestyrelsen ekskludere medlemmet. Et ekskluderet medlem hæfter fortsat for restancen, og genoptagelse i foreningen kan først finde sted, når restancen er betalt.

§ 5

Foreningens bestyrelse består af en formand, en næstformand, og 2 bestyrelsesmedlemmer, der vælges blandt foreningens medlemmer på den ordinære generalforsamling.

Valgene gælder for to år ad gangen, således at næstformand og et bestyrelsesmedlem er på valg i lige år og formand og et bestyrelsesmed i ulige år.

Bestyrelsen består desuden af et eller to medlemmer fra hver af de godkendte interessegrupper, jfr. § 10.

§ 6

Foreningen tegnes af formanden og et af de valgte bestyrelsesmedlemmer eller – i formandens fravær – af næstformanden og et af valgte bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen er ansvarlig for foreningens daglige ledelse.

Bestyrelsen holder ordinært møde mindst en gang om måneden.

Endvidere afholdes ekstraordinært bestyrelsesmøde, såfremt formanden finder det påkrævet eller når mindst tre bestyrelsesmedlemmer skriftligt fremsætter ønske herom.

Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemme stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Bestyrelsen ansætter fornødent personale, der forestår de daglige ekspeditioner og fører protokol over de bestyrelsesmøder og generalforsamlinger, der afholdes, samt over forhandlinger bestyrelsen deltager i sammen med andre.

Bestyrelsen er ansvarlig for foreningens midler, der udover en beskeden kassebeholdning skal anbringes i bank eller sparekasse.

§ 7

Generalforsamlingen er højste myndighed i alle foreningens anliggender.

Ordinær generalforsamling skal afholdes hvert år inden udgangen af januar kvartal.

Generalforsamlingen indvarsles skriftligt med mindst otte dages og højst fire ugers varsel samt på den måde, bestyrelsen finder det mest formålstjenlig.

Sammen med indvarslingen udsendes foreningens regnskab fra det forudgående kalenderår.

Dagsorden for generalforsamlingen skal meddeles ved indvarslingen.

Intet forslag kan behandles uden at være optaget på dagsordenen.

Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal fremsendes skriftligt til bestyrelsen, og skal være denne i hænde senest den 15. december.

Bortset fra vedtægtsændringer, afgøres enhver sag på generalforsamlingen ved simpel stemmeflerhed af de mødende medlemmer.

Hvert medlem råder over en stemme.

Der kan max. stemmes med en fuldmagt pr. person. Fuldmægtigen behøver ikke at være medlem af foreningen.

Dirigenten bestemmer afstemningsformen.

Generalforsamlingen skal have følgende punkter på dagsordenen:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Beretning fra interessegrupperne
4. Årsregnskab inkl. formueopgørelse
5. Grundkontingent
6. Honorar til bestyrelsen
7. Indkomne forslag
8. Valg af bestyrelse
9. Valg af to suppleanter
10. Valg af to revisorer samt revisorsuppleant
11. Eventuelt

§ 8

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes på samme måde som ordinær generalforsamling, når bestyrelsen ønsker det, eller når mindst 25 medlemmer indsender skriftlig anmodning herom med angivelse af, hvilke af, hvilke emner, man ønsker behandlet på den ekstraordinære generalforsamling.

Kun spørgsmål, der har været anført på indkaldelsen, kan behandles.

§ 9

Udover ordinær generalforsamling, skal bestyrelsen mindst to gange om året indkalde samtlige medlemmer til møde.

§ 10

Til varetagelse af forskellige medlemsgruppers specielle interesser kan der oprettes interessegrupper, der kan være geografisk eller erhvervmæssigt betinget.

Når en sådan interessegruppe er oprettet, skal den godkendes af bestyrelsen for at få status som sådan.

Interessegruppens medlemmer skal være medlemmer af erhvervsforeningen.

Ved ansøgning om godkendelse af en interessegruppe skal dens forretningsorden og medlemsliste vedlægges. Godkendelsen gælder kun for et år ad gangen.

Hver interessegruppe har ret til at udpege et bestyrelsesmedlem samt en personlig suppleant. En interessegruppe på mere end 50 medlemmer, har ret til at udpege to bestyrelsesmedlemmer med personlige suppleanter.

Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter skal være medlemmer af erhvervsforeningen.

Hver interessegruppe kan have deres eget aktivitetsregnskab og aktivitetsregnskab og aktivitetsbudget.

Interessegruppens midler administreres af erhvervsforeningen.

De enkelte interessegrupper er frit stillede med hensyn til afholdelse af arrangementer m.v., men har pligt til at koordinere disse med erhvervsforening.

Erhvervsforeningen kan yde tilskud til enkeltarrangementer.

Interessegrupperne er ikke berettiget til selvstændigt at rette henvendelse til kommunale myndigheder vedrørende forhold, der berører foreningen.

§ 11

Erhvervsforeningens bestyrelse kan nedsætte arbejdsgrupper (udvalg) til at tage sig af opgaver af aktuel karakter.

§ 12

Såfremt et medlem forsætligt modarbejder foreningens interesser, kan vedkommende ekskluderes af bestyrelsen, med efterfølgende godkendelse af generalforsamlingen.

§ 13

Forslag til ændring i foreningens vedtægter kan kun foretages på en ordinær generalforsamling.

§ 14

Foreningens regnskabsår er 1. januar til 31. december.

Foreningens regnskab skal inden den ordinære generalforsamling være kritisk gennemgået og påtegnet af de valgte revisorer.

§ 15

Foreningen kan kun opløses, hvis $\frac{3}{4}$ af de tilstedeværende medlemmer på to på hinanden følgende specielt indkaldte generalforsamlinger, der afholdes med mindst tre ugers mellemrum, stemmer herfor.

Ved en eventuel opløsning skal eventuelle aktiver deponeres i et af kommunens pengeinstitutter, og kan først frigives ved oprettelse af en ny forening/foreninger, der varetager erhvervsinteresser i Gribskov Kommune.

Ovennævnte vedtægter er vedtaget på Helsingør Erhvervsforenings ordinære generalforsamling den 19. marts 2024.